



Google Meet

ประชุมทางไกลง่าย ๆ ด้วย Meet

1

Goto <https://meet.google.com/>

2

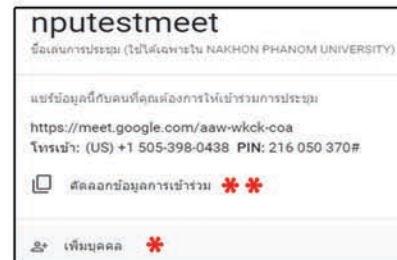
เข้าระบบด้วยบัญชีอีเมล @npu.ac.th

3

เมื่อเข้า link ตามข้อ 1 เลือก
เข้าร่วมหรือเริ่มการประชุม



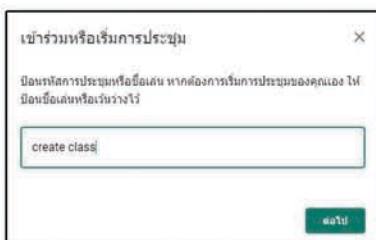
เพิ่มผู้เข้าร่วม หรือ แชร์ลิงค์เข้าร่วม



6

4

ตั้งชื่อห้อง แล้วกดปุ่ม “ต่อไป”



แชร์ไฟล์นำเสนอ



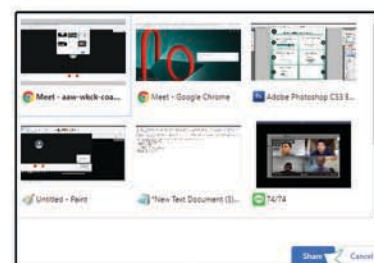
7

5

เลือก “เข้าร่วม”



เลือกหน้าต่างที่ต้องการแชร์



8